



НАРОДЕН ТЕАТЪР "ИВАН ВАЗОВ"

ЗАПОВЕД

№ РД - 09-.../07.06.2021 г.

На основание Раздел I, чл.2, ал.(1) от Правилника за вътрешния трудов ред в Народен театър „Иван Вазов“, за определяне условията за ползване на почивната/творческа база на театъра - КЪЩАТА в СОЗОПОЛ за отход на членовете на трупата и техните семейства през лятната ваканция - 2021 год., след съгласуване със синдикалната организация и при спазване на въведените на територията на страната задължителни противоепидемични мерки

НАРЕЖДАМ:

I. ОПРЕДЕЛЯМ СЛЕДНОТО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СМЕНИТЕ ПО ДАТИ:

<u>I-ва смяна:</u>	от 01 юли до 10 юли вкл.
<u>II-ра смяна:</u>	от 14 юли до 23 юли вкл.
<u>III-та смяна:</u>	от 27 юли до 05 август вкл.
<u>IV-та смяна:</u>	от 09 август до 18 август вкл.
<u>V-та смяна:</u>	от 22 август до 31 авг. вкл.
<u>VI-та смяна:</u>	от 04 септември до 13 септ. вкл.

II. ОПРЕДЕЛЯМ СЛЕДНИТЕ ЦЕНИ ЗА НОЩУВКА ПО СМЕНИ:

Режийни разходи за 1 човек	За 1 нощувка	За смяна 10 нощувки	ВЪРХУ ПСЕВДОНЕ СУМИ СЕ ПАЗИВА НДС
за служител на Народния театър и член на семейството/домакинството му	10,00 лв.	100,00 лв.	
за дете на служител на Народния театър до 14 годишна възраст	5,00 лв.	50,00 лв.	

Предвид извънредната епидемична обстановка и въведените противоепидемични мерки и през летния сезон 2021 г. в творческата база на Народния театър външни лица няма да бъдат допускани.

III. РЕД ЗА ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯ И ЗАПЛАЩАНЕ НА НОЩУВКИТЕ:

1. **ЗАЯВЛЕНИЯТА** (молби) за почивка се попълват и подават при артистичния секретар или в деловодството на театъра:

- в срок до 25-и юни за I смяна;
- в срок до 07-и юли 2021 г. за всички останали смени.

След посочения по-горе срок и при наличие на незаети стаи, заявления се подават в рамките до 4 дни преди начало на смяната.

2. СПИСЪКЪТ с разпределение на одобрените почиващи по смени се обявява на информационното табло на 9-и юли 2021 г. , като информацията за I-ва смяна се подава предварително на почиващите.

Списъкът на почиващите се обновява и допълва след одобрението/утвърждаване на новопостъпили заявления.

Разпределението на почиващите по смени (и стаи) се извършва при спазване на следния ред:

- През лято 2021 г. се спазват въведените в Р България противоепидемични мерки и се следи за съобразена със специфичните условия запълняемост на къщата.
- През лято 2021 г. няма да се приемат заявления от външни лица (извън семействата/домакинствата на артистите и служителите на театъра) .
- Първо се настаняват служителите на театъра по реда на подаване на заявленията, като при по-голям брой кандидатури за дадена смяна се настаняват служителите, които не са ползвали базата в предходната година.
- Не се разглеждат заявления на и не се допускат служители, които в предходни години не са заплащали нощувки или са нарушавали установения в базата ред.
- При наличие на свободни стаи, същите се обявяват на информационното табло на театъра .
- През лято 2021 г. не се допуска разделяне на смяна между служители. Може да бъде заявен по-малък брой нощувки от обявения за смяна, като в този случай се заплаща конкретния брой нощувки .

3. ЗАПЛАЩАНЕТО НА НОЩУВКИТЕ се извършва по следния ред:

- На одобрените за почивка първо се издава фактура за дължимата сума от счетоводството: 3-ти етаж, стая 328 – Ива Стояновска;
 - Сумата по фактура се внася в касата на театъра : стая 125, Наташа Петрова, в срок до:
 - за I-ва смяна до 29-ти юни 2021 г.
 - за II-ра смяна до 12-ти юли 2021 г.
 - за всички останали смени до 25-ти юли 2021 г.
-
- за допълнително записаните - до три дни преди началото на смяната.

За заплатените суми касиерът попълва и предоставя на почиващия Карта за настаняване в къщата.

IV. РЕД ЗА НАСТАНЯВАНЕ НА ПОЧИВАЩИТЕ:

1. Настаняването на почиващите се извършва от сутринта на всеки първи ден на смяната съгласно предоставения на домакиня на къщата списък с разпределение на почиващите по смени и стаи. Стаята се освобождава съгласно вписания в т.І срок.
2. При пристигането си, почиващите предоставят на домакиня на къщата Карта за настаняване и фактура за извършеното плащане, предоставени им от счетоводството/касиера.
3. Не се допуска самоволно настаняване на служители и/или гости, без заплатени нощувки, без предварително съгласие на ръководството на театъра и уведомяване на домакиня на къщата по установения ред.

4. Не се допуска допълнителен (извънреден) престой на почиващи в дните за дезинфекция и почистване!
5. В творческата база няма да бъдат допускани почиващи с прояви на остри респираторни болести (повишена температура, кашлица, хрема и други);
6. Всички почиващи са длъжни да спазват вътрешния ред в почивната база и да опазват имуществото на театъра.
7. Почиващите са длъжни да спазват противоепидемичните мерки, въведени на територията на РБългария със заповед(и) на министъра на здравеопазването, да носят предпазни маски за лице, както и да спазват задължителната социална дистанция в общите закрити помещения . Не се допускат външни лица (в т.ч. гости на почиващите) на територията на творческата база.
8. Театърът се задължава да осигури и предостави на домакина на творческата база необходимите препарати за дезинфекция .
9. На видно място до вътрешния вход и на подходящо място в общите помещения на почивната база да бъдат поставени инструкциите и задължителна информация относно почистване на ръцете, дезинфекция, задължения на почиващите за спазване на въведените противоепидемични мерки.

Настоящата заповед да се постави на информационното табло, да бъде изпратена по електронна поща на служителите и артистичния състав на театъра, да бъде качена в Инфоцентъра в сайта за сведение на работещите в Народния театър, както и да се връчи на счетоводството, касиера и на домакина на Творческата база – къщата в Созопол, за изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Зам.-директор ТПВ инж.Емил Марков.

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:

Юлиана Койчева

ДИРЕКТОР:

Маркус Донкин

